

Bilancio Sociale Vision società cooperativa sociale 2022

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

Il bilancio sociale del Consorzio Vision è l'esito di un processo che intende dotare il consorzio di uno strumento di social accountability in grado di generare maggior capacità di lettura strategica, responsabilità e condivisione sia all'interno della compagine consortile sia all'esterno, in particolare verso i principali committenti. L'obiettivo del consorzio è favorire l'avvio, nella propria pratica aziendale e in quella delle imprese consorziate, di valutazioni per riposizionamenti strategici e attivazione di cambiamenti organizzativi, ritenuti quanto mai necessari in un contesto ambientale ad elevata turbolenza.

La lettera del Presidente

L'anno 2022 segna un passaggio significativo per il Consorzio per diversi motivi, di ordine sociale, gestionale e commerciale. A partire dallo scorso settembre, il C.d.A. mi ha nominato Presidente, delineando una struttura di governance inedita per la storia del Consorzio: per la prima volta, infatti, ha assunto ruolo di Presidente una persona proveniente da una delle Cooperative socie, ed è stata una scelta ritenuta opportuna per agevolare una maggiore vicinanza del Consorzio alle esigenze delle Consorziato, nonché per cercare di promuovere nuove dinamiche di collaborazione. Nell'accettare questo incarico di rilevanza e di responsabilità ho desiderato esprimere sin da subito una direzione che coniughi istanze di continuità – in virtù di quanto di buono sviluppato dal Consorzio in questi anni grazie alle precedenti presidenze di Giovanni Claudio Schiavon e Anna Sara Fasoli (oggi Direttrice generale) – con istanze di rinnovamento e rilancio, necessarie ad affrontare il presente e, soprattutto, il futuro che si sta approssimando.

I cambiamenti di governance nel 2022 non hanno riguardato soltanto il Consorzio, ma anche alcune delle Cooperative socie, che hanno aggiornato o riconfigurato la loro compagine apicale. Il Consorzio è stato accanto a queste transizioni, mettendo a disposizione il proprio know-how e praticando il proprio ruolo di facilitatore di processi e relazioni.

Per quanto riguarda la situazione di contesto, se da un lato il 2022 ci ha permesso di fare un altro importante passo di allontanamento dalla drammatica pandemia, dall'altro lato si sono innestate altre criticità globali con cui abbiamo dovuto fare i conti: il conflitto russo-ucraino e le sue implicazioni su ampia scala, il rincaro dei costi dei carburanti e dell'energia, l'aumento dell'inflazione. Nonostante ciò, il Consorzio, grazie al lavoro svolto dalle figure professionali al suo interno e a quello delle Consorziato, ha operato con rigore ed efficacia nell'erogazione dei servizi gestiti, soddisfacendo le richieste delle Stazioni Appaltanti e consolidando il proprio posizionamento in un mercato in forte evoluzione, tramite l'aggiudicazione di gare rilevanti dal punto di vista strategico.

Purtroppo lo scenario che si para dinnanzi resta complesso: le basi d'asta nelle procedure di gara continuano a registrare contrazioni, la concorrenza locale ed extra-regionale è molto alta, i cambiamenti sociali sono profondi, con una cittadinanza oltremodo necessitante di servizi socio-sanitari di qualità, chiamati a rispondere sia a bisogni consolidati, che a esigenze emergenti. È indispensabile, perciò, attivare nel Consorzio e con il mondo delle cooperative (per cui le Associazioni di categoria posso svolgere un ruolo cruciale) ragionamenti ampi, condivisi, in ottica di scambio, di reciprocità e di sviluppo, per consentire di incrementare le opportunità di lavoro, l'impatto occupazionale e alimentare un sistema di welfare efficiente a più attori.

In conclusione, consapevoli del patrimonio capitalizzato in questi anni in termini di competenze e di affidabilità riconosciuta a Vision dai diversi stakeholder, chiudiamo il 2022 con queste consapevolezze e questi risultati, pronti ad affrontare il 2023 con il giusto piglio, soprattutto rispetto a due grandi sfide: l'apertura del Consorzio a nuovi mercati – auspicabilmente non solo quelli legati alla Pubblica Amministrazione – e il potenziamento della base sociale consortile, per operare su dimensioni di rete più ampie, più sostenibili, più competitive, sempre sociali a servizio della Comunità.

Il Presidente

Andrea Strano

Nota metodologica

Per redigere il presente bilancio sociale è stata utilizzata la piattaforma messa a disposizione da Legacoop, integrata con le informazioni presenti nel bilancio di esercizio e con le indicazioni fornite dalle singole cooperative. Per la sezione relativa alla partecipazione sociale sono stati utilizzati i libri verbali delle assemblee e il libro soci, mentre per le sezioni relative all'identità (mission, vision e valori, organi di governo, sviluppo e valorizzazione dei soci) si è fatto riferimento a statuto e regolamento interno.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

Vision società cooperativa sociale consortile

Partita IVA

03291020265

Codice Fiscale

03291020265

Forma Giuridica

Consorzio di cooperative sociali

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

1997

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

Tipologia attività

b) Interventi e prestazioni sanitarie

Tipologia attività

c) Prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni

Descrizione attività svolta

Vision, nel perseguimento dello scopo mutualistico, ha ad oggetto:

La gestione di servizi socio sanitari ed educativi, ai sensi dell'articolo 1 lettera a) della legge 8 novembre 1991, n. 381. In generale la società cooperativa consortile cura tutta la fase di preparazione delle gare a cui decide di partecipare, si avvale all'uopo di tutti i consulenti che riterrà opportuno nella fase di progettazione dei servizi, gestisce poi in proprio o tramite le cooperative associate i servizi aggiudicati. In generale offre:

1. servizi socio assistenziali e sanitari di qualsiasi ordine e tipo;
2. servizi di trasporto persone svantaggiate e non con qualsiasi mezzo e senza nessun limite territoriale.
3. servizi sanitari, principalmente di servizi infermieristici, presso:

Il domicilio dei pazienti;

I centri prelievo dell'Aziende Ulss del territorio.

Principale attività svolta da statuto

General contracting

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere

natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

Il Consorzio opera prevalentemente in Veneto, nelle province di Treviso, Vicenza, Venezia e Padova e in Friuli Venezia Giulia. Vision dalla sua origine si afferma nel settore dei trasporti disabili, dializzati e nel trasporto in ambulanza mentre negli ultimi anni si è affacciato nel settore sanitario nell'ambito di servizi infermieristici presso centri prelievo, studi medici e nell'ambito della domiciliarità.

Ad oggi il Consorzio è fortemente vincolato alle gare d'appalto bandite dalla pubblica amministrazione, pertanto risente delle politiche sanitarie (legate, per esempio, alle scelte di reinternalizzazione di alcuni servizi) e delle condizioni di contesto legate alla concorrenza di soggetti esterni alla propria rete di cooperative. Per mantenere il proprio vantaggio competitivo il Consorzio sceglie di mantenere un elevato livello qualitativo (in termini di progetto e di erogazione del servizio) che talvolta non è sufficiente ad arrivare ad aggiudicazione, prevalendo molto spesso la componente economica in procedure di gara che prevedono basi d'asta sempre più esigue.

La penuria di personale infermieristico degli ultimi anni, inoltre, ha determinato una fragilità importante del sistema e ha rivelato la complessità dell'ambito sanitario.

Per queste ragioni si ritiene indispensabile valutare la partecipazione alle prossime gare ponendo come priorità la capienza della base d'asta (che deve consentire un congruo utile alle cooperative socie o quanto meno la copertura di tutti i costi) e la presenza sul mercato delle figure professionali richieste da capitolato.

Regioni

Veneto, Friuli-Venezia Giulia

Province

Padova, Treviso, Trieste, Vicenza, Venezia

Sede Legale

Indirizzo	C.A.P.		
via castagnole 20	31100		
Regione	Provincia	Comune	
Veneto	Treviso	Treviso	
Telefono	Fax	Email	Sito Web
0422918368	//	direzione@consorziovision.it	www.consorziovision.it

Sede Operativa

Indirizzo	C.A.P.	
via castagnole 20	31100	
Regione	Provincia	Comune
Veneto	Treviso	Treviso
Telefono	Fax	
0422918368	//	
Email	Sito Internet	
direzione@consorziovision.it	www.consorziovision.it	

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

Fondato nel 1997, nel 2009 ha assunto l'attuale denominazione e forma giuridica di Vision Società Cooperativa Sociale

Consortile Onlus. Inizialmente finalizzato esclusivamente alla progettazione delle gare d'appalto nel settore dei trasporti sociali, ha ampliato il proprio oggetto d'intervento perseguendo, attraverso una più ampia gamma di azioni, l'innovazione nei servizi sanitari e sociosanitari.

Nel 2011 ha ideato e lanciato a livello veneto un nuovo modello di assistenza globale a domicilio attraverso il quale Vision si propone di far vivere serenamente le persone anziane nella propria casa offrendo tutti servizi possibili a domicilio e quando questo non è possibile trasportando l'assistito laddove verrà erogata la prestazione.

Il Consorzio ha sede a Treviso e risulta iscritto all'Albo delle Cooperative (D.M. 23.0.2004) presso il registro Imprese di Treviso. E' altresì iscritto all'Albo regionale delle cooperative sociali di tipo C del Veneto, ai sensi della L. 381/1991; caratteristica che conferisce alla società la qualifica di cooperativa a mutualità prevalente.

Il Consorzio Vision è in possesso della certificazione di qualità secondo la norma 9001:2015 rilasciata da Rina, avente ad oggetto "PROGETTAZIONE E GESTIONE DI CONTRATTI NEL SETTORE DEI SERVIZI ALLA PERSONA PER CONTO DELLE IMPRESE SOCIE O ASSOCIATE".

Attualmente, opera nelle regioni Veneto e Friuli Venezia Giulia.

In Veneto gestisce i servizi nelle provincie di Venezia, Vicenza, Treviso e Padova mentre in Friuli Venezia Giulia a Trieste.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

In quanto società cooperativa il Consorzio Vision è orientato nel proprio agire dai sette principi internazionali della cooperazione, come approvati dal XXXI Congresso dell'Alleanza Cooperativa Internazionale tenutosi a Manchester nel 1995.

Ovvero:

1. Adesione libera e volontaria (principio della porta aperta)
2. Gestione e controllo democratico dei soci (principio "un voto per testa")
3. Partecipazione economica dei soci
4. Autonomia ed indipendenza dei soci
5. Educazione, formazione e informazione
6. Cooperazione tra cooperative
7. Interesse verso la comunità

La mission di VISION può essere così definita: progettare e fornire servizi di carattere socio-sanitario, con prevalente riferimento all'ambito della domiciliarità assistenziale e dei trasporti sociali, ispirati ai principi della cooperazione e orientati ad incrementare il benessere nelle comunità locali.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

Governance

Sistema di governo

La base sociale di VISION al 31/12/2022 risulta essere composta da 3 cooperative sociali di tipo A, due cooperative sociali plurime e una cooperativa non sociale.

Cooperativa sociale Antoniana, Nata nel 1975, Antoniana Emergenza ha sede in Camposampiero (PD) ed è una coop di tipo A; opera e ha operato nei territori di diverse Aulss venete (Distretto 4 dell'Aulss 6 Euganea, ex Aulss 15

Cittadella/Camposampiero: trasporto di pazienti con taxi sanitario, trasporto in emergenza, trasporto di dializzati, trasporto di materiali biologici e documentali, trasporto intraospedaliero; Aulss 4 di San Donà di Piave: trasporto secondario di pazienti in ambulanza; Aulss 7 (ex Aulss 3) di Bassano del Grappa: trasporto in urgenza/emergenza, prelievi domiciliari; gestisce Punto di Primo Intervento. E' inoltre attiva anche internazionalmente con speciali missioni e voli sanitari ed è in possesso della certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2015.

Cooperativa sociale CIDAS(Cooperativa Inserimento Disabili Assistenza Solidarietà) è una Cooperativa Sociale plurima (A e B) (art.1 della Legge 381/1991) che opera nell'ambito dei servizi alla persona. La cooperativa ha raggiunto una posizione professionale radicata nei settori dedicati alla cura e all'assistenza delle persone anziane, dei disabili e dei minori, all'accoglienza ed integrazione dei migranti, fornisce trasporto sanitario e si occupa di mediazione sociale ed inclusione lavorativa. Dal 2011 CIDAS è soggetto accreditato nell'erogazione di servizi socio-sanitari per persone anziane e disabili e, dal 2013, nell'erogazione di servizi di trasporto sanitario con ambulanza. La coop possiede la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 e le certificazioni UNI 11010 (servizi diurni e residenziali per disabili) e UNI 10928 (servizi residenziali per minori).

Cooperativa sociale CSSA è una cooperativa di tipo A e nasce nel 1984 come erogatore di servizi di assistenza domiciliare,

accompagnamento e trasporto di persone con disabilità, pulizie, lavori di segreteria, manutenzione aree verdi e servizi di guardia. A partire dagli anni 90 acquista le caratteristiche di impresa sociale in grado di progettare e gestire servizi, estendendo il proprio intervento in diverse realtà territoriali. Oggi C.S.S.A. si dedica soprattutto a settori nei quali sia possibile un connubio tra valorizzazione delle competenze e della passione dei propri soci da una parte, e solidità economico-imprenditoriale della compagine aziendale dall'altra: servizi socio-educativi e riabilitativi, servizi assistenziali, di accompagnamento e trasporto sociale, e servizi sanitari. Tra i principali, un servizio infermieristico di prelievi sia in punti prelievo che domiciliari che si estende in 3 province venete. La coop. possiede le certificazioni UNI EN ISO 9001:2015, 14001, 45001, e 39001.

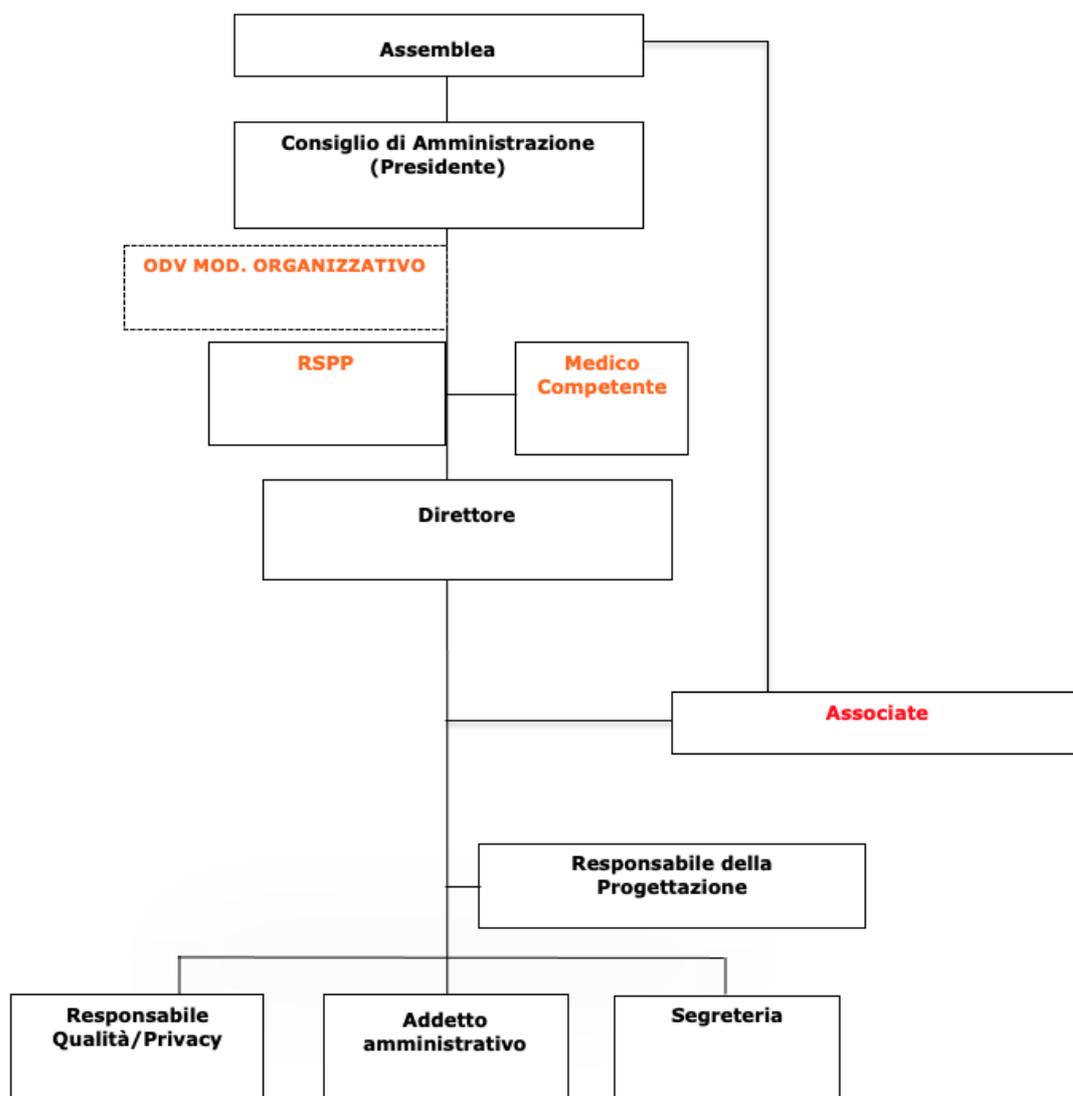
Cooperativa Cure Primarie, Nasce nel 2014 a Treviso con l'intento di agevolare il passaggio dei Medici di Medicina Generale alle nuove forme di associazionismo (Medicina di Gruppo semplice, Medicina di Gruppo Integrata) previste dalla recente normativa regionale. La cooperativa è guidata da un medico esperto in organizzazione e gestione sanitaria, supportato da professionisti con esperienza in materia di selezione del personale, contabilità, contrattualistica e project management. La cooperativa fornisce tutti i servizi necessari al funzionamento dell'ambulatorio ad esclusione delle prestazioni mediche, che sono ovviamente rese dai medici stessi. Cure Primarie supporta i MMG sia al momento dell'avvio che durante la vita ordinaria della Medicina di Gruppo. Ad oggi Cure Primarie fornisce il servizio infermieristico e di segreteria in diciotto studi medici nelle province di Treviso, Venezia e Padova.

Coop. Noncello Società Coop. Sociale Onlus è una cooperativa plurima (A e B) e nasce nel 1981 da un progetto del Centro di Salute Mentale della Provincia di Pordenone con l'obiettivo di promuovere l'inclusione sociale di cittadini emarginati o in situazione di sfruttamento o disoccupazione. Conformemente agli ideali sociali della cooperazione, Noncello attribuisce speciale valore all'inserimento di soggetti deboli, in modo che essi diventino prima lavoratori dell'impresa e poi imprenditori essi stessi, realizzando così valori di mutualità, solidarietà, miglioramento del benessere psichico e fisico delle persone, oltre a una significativa diminuzione dei costi sociali del disagio.

Cooperativa sociale Acli, è una cooperativa sociale di tipo A. Nasce nel 1983 e gestisce servizi di trasporto sociale, servizi di assistenza domiciliare, servizi educativi e servizi di accoglienza per richiedenti protezione internazionale a partire da gennaio 2016. Anche questa cooperativa possiede la certificazione UNI EN ISO 9001:2015.

Organigramma

ORGANIGRAMMA CONSORZIO VISION¹



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Sistema di Qualità ISO 9001:2015, Sistema organizzativo D.Lgs 231/01

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Sono organi della Società Cooperativa Consortile l'Assemblea dei Soci, il Consiglio di amministrazione, l'organo di controllo. L'Assemblea delibera sulle materie attribuite alla propria competenza dalla legge e su quelle sottoposte alla sua approvazione dagli amministratori o dai soci, ai sensi dell'artt.2479, primo comma, del c.c.

Vision è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di consiglieri, nominati tra i legali rappresentanti o tra membri delegati a rappresentare ciascun socio in assemblea, variabile da 3 a 21 eletti dall'assemblea dei soci, che ne determina di volta in volta il numero. La maggioranza dei componenti scelta tra legali rappresentanti o tra membri designati dai soci cooperatoti. Gli amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi societari. Il Consiglio elegge, qualora non vi provveda l'assemblea, il presidente e i vice presidenti. Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione della Società Cooperativa Consortile, esclusi solo quelli riservati all'Assemblea dalla legge o da esso demandati alla stessa. L'attuale Consiglio è composto da sei consiglieri, nominati con l'assemblea dei soci del 27/05/2021 in carica fino ad approvazione del bilancio 2023.

I soci, quando ne ravvisano l'opportunità, possono nominare un organo di controllo o un revisore. Nel caso di nomina di un organo di controllo si applicano le disposizioni sul collegio sindacale per le società per azioni. L'organo di controllo o il revisore devono possedere i requisiti e hanno le competenze ed i poteri previsti dalle disposizioni sul collegio sindacale per le

società per azioni. L'assemblea del 26/06/20 ha nominato la Dott.ssa Panazzolo Claudia revisore legale della cooperativa per il triennio 2020/2022.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Andrea Strano	Presidente	22-09-2022	fino ad approvazione bilancio 2023
Daniele Bertarelli	vicepresidente	23-10-2009	fino ad approvazione bilancio 2023
Stefano Pattaro	consigliere	27-05-2021	fino ad approvazione bilancio 2023
Stefano Mantovani	consigliere	25-05-2018	fino ad approvazione bilancio 2023
Michele Doris	consigliere	23-10-2009	fino ad approvazione bilancio 2023

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

Andrea Strano

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

1

Consiglio di amministrazione

Inserire i dati richiesti

1

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

4

Maschi

5

Totale Maschi

%125.00

da 41 a 60 anni

2

Totale da 41 a 60 anni

%50.00

oltre 60 anni

3

Totale oltre 60 anni

%75.00

Nazionalità italiana

5

Totale Nazionalità italiana

%125.00

Partecipazione

Vita associativa

Le assemblee del consorzio si svolgono, di norma, una volta l'anno e registrano sempre una buona partecipazione dei soci.

Anno	Nr assemblee	Nr partecipanti (media)
2022	1	6 su 7
2021	2	6 su 7
2020	1	6 su 7
2019	3	5 su 7
2018	1	6 su 6

L'assemblea rappresenta un'occasione per condividere anche la situazione relativa agli appalti attualmente gestiti, ai cambiamenti del mercato e degli scenari, e per tracciare scenari futuri in una prospettiva che tenga presente le strategie complessive espresse dalle cooperative socie.

Numero aventi diritto di voto

6

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

2

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea 11-05-2022	N. partecipanti (fisicamente presenti) 6	N. partecipanti (con conferimento di delega) 0	Indice di partecipazione %100.00
N. partecipanti (fisicamente presenti) 0	N. partecipanti (con conferimento di delega) 0	Indice di partecipazione %0.00	

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

Gli stakeholder del Consorzio VISION sono stati suddivisi in due categorie: primari (fondamentali, senza i quali il Consorzio non potrebbe continuare ad operare) e secondari (che rivestono una minor rilevanza operativa-gestionale).

Nella tabella successiva sono riportati i diversi stakeholder individuati e per ciascun tipo è esplicitata la natura della relazione che li lega al Consorzio.

Stakeholder primari

Stakeholder	Relazione esistente
-------------	---------------------

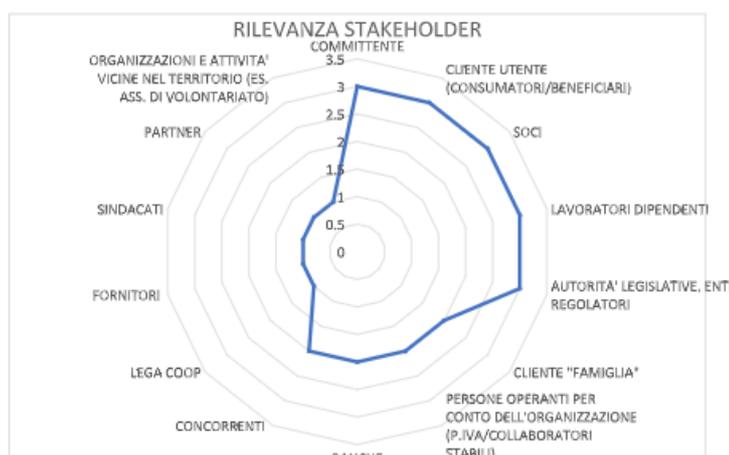
<p>Cooperative socie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coop Soc. C.s.s.a • Coop. Soc. Antoniana • Coop. Soc. CIDAS • Coop. Cure primarie • Coop. Soc. Acli • Coop. Soc. Noncello 	<p>La natura della relazione è di tipo mutualistico, ovvero volta a far conseguire ai soci vantaggi economici e sociali altrimenti non raggiungibili. Nello specifico, le cooperative socie sono interessate ad ottenere, usufruendo delle competenze presenti nel Consorzio, appalti derivanti dalla partecipazione a gare pubbliche. Il Consorzio quindi funziona da struttura di servizio nella progettazione e ripartizione delle commesse acquisite tramite gara. Inoltre si preoccupa anche di risolvere, congiuntamente alle cooperative coinvolte, le problematiche che sorgono nella gestione del servizio.</p> <p>La compagine è legata anche dalla possibilità di realizzare momenti di confronto sugli scenari futuri della cooperazione e sulla possibilità di elaborare insieme delle scelte strategiche.</p>
<p>Compagine lavorativa delle cooperative socie che hanno acquisito commesse tramite il Consorzio</p>	<p>Si riscontra una relazione indiretta attraverso le cooperative consorziate volte a condividere degli indirizzi strategici sui contratti e sulle modalità gestionali.</p>
<p>Dipendenti del Consorzio</p>	<p>Il contratto di lavoro si esplica anche nell'opportunità di poter usufruire di un ambiente di lavoro stimolante volto ad incrementare le proprie conoscenze e competenze nel settore dei servizi di welfare</p>
<p>Principali enti committenti pubblici: Aziende locali sanitarie e Enti Locali (Comune di Mogliano Veneto, Camponogara)</p>	<p>Il rapporto di committenza è legato soprattutto al rispetto degli impegni assunti in fase progettuale e diventati parte del contratto di fornitura del servizio.</p>
<p>Fornitori primari: Studio legale Vinti</p>	<p>Il rapporto si fonda sulla necessità di disporre competenze giuridiche mirate e specifiche</p>
<p>Beneficiari/destinatari finali servizi</p>	<p>Non esiste una relazione diretta con i beneficiari/destinatari finali dei vari servizi forniti dalle cooperative consorziate. Come struttura progettuale e di servizio il Consorzio ha solo una relazione indiretta, mediata con i destinatari finali degli interventi</p>
<p>Sostenitori/Finanziatori</p>	<p>Il rapporto con gli istituti di credito è fondato sulla fiducia</p>

Stakeholder secondari

Soggetto	Relazione esistente
<p>Committenti secondari pubblici</p>	<p>Come per i committenti primari pubblici, il rapporto di committenza è legato soprattutto al rispetto degli impegni assunti in fase progettuale e diventati parte de contratto di fornitura del servizio.</p>
<p>Committenti/clienti secondari privati</p>	<p>La relazione con i committenti/clienti privati è improntata ai principi cooperativi e gestionali</p>
<p>Altre imprese che prendono parte alle commesse vinte dal Consorzio</p>	<p>Condivisione di strategie e di modelli gestionali nell'implementazione dei servizi richiesti nei capitolati delle gare acquisite dal Consorzio</p>

Fornitori vari	Relazioni improntate alla ricerca della qualità, rispetto dei tempi di consegna e di pagamento
Alleanze e partnership varie	Relazioni volte a favorire il benessere delle comunità in cui si opera
ConSORZI concorrenti (in particolare quelli accreditati in Lombardia); es. Privata Assistenza	Dai concorrenti è sempre possibile apprendere, siano essi esempi di buone o cattive pratiche
Legacoop	La relazione è stata attivata con l'obiettivo di disporre di più soggetti volti a rappresentare gli interessi di Vision in quanto società cooperativa, secondo una visione unitaria del mondo cooperativo
Ambiente	Impiego di risorse fisico-naturali improntato a ridurre l'impatto ecologico e le esternalizzazioni negative

Immagine



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

Dal regolamento interno: "Di norma si possono associare al Consorzio cooperative sociali, eventuali eccezioni dovranno essere valutate in volta in volta dal Consiglio di Amministrazione. La nuova cooperativa prima di aderire deve presentare al Consorzio: i bilanci degli ultimi tre anni, lo statuto, l'atto di costituzione, il regolamento interno, il fatturato scorporato per servizi e i relativi certificati di buon esito rilasciati dagli enti. Deve dimostrare: di applicare norme e contratti in materia di diritto del lavoro, di possedere il certificato di qualità per le attività svolte, di redigere il bilancio sociale, che la quota minima di capitale sociale sottoscritta dai soci della cooperativa sia significativa in modo che il capitale sociale ne possa beneficiare e che i soci si sentano più coinvolti nel partecipare alla gestione democratica della cooperativa. Deve fornire al Consorzio: tutte le autorizzazioni necessarie per esercitare attività di trasporto e sanitarie, l'organigramma della struttura aziendale, l'elenco di tutte le figure professionali occupate con relativi curricula, l'elenco di tutti i mezzi di trasporto in suo possesso, il programma di formazione del personale realizzato degli ultimi tre anni. Il nuovo socio deve essere in possesso di certificazione della qualità, qualora ne fosse sprovvisto deve impegnarsi a ottenerlo entro 18 mesi dalla sua adesione al Consorzio."

Attualmente l'attività consortile si concentra prevalentemente nella costruzione di compagini di gara finalizzate alla partecipazione a gare d'appalto, nella predisposizione della documentazione di gara e, in caso di aggiudicazione, nella gestione dei contratti e delle relazioni con le pubbliche amministrazioni.

Tale attività soddisfa il bisogno delle cooperative socie di posizionarsi sul mercato con un soggetto affidabile che si pone come interlocutore unico per le stazioni appaltanti e consente di attivare sistemi di collaborazione con altri soggetti. Inoltre la

dimensione consortile consente di cumulare i requisiti necessari alla partecipazione alle procedure di gara, ampliando la possibilità delle cooperative di partecipare a gare in settori diversi dal proprio con soggetti che trasmettano il proprio know how.

Tramite l'assemblea dei soci e la partecipazione al consiglio di amministrazione le cooperative hanno modo di definire gli obiettivi strategici del Consorzio e la politica di alleanze da perseguire.

Numero e Tipologia soci

Soci partecipazione cooperativa

6

Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori

0

Soci svantaggiati

0

Soci persone giuridiche

6

Tipologia di cooperative consorziate

Cooperative sociali di TIPO A

3

%50.00

Cooperative sociali di TIPO B

0

%0.00

Cooperative sociali ad oggetto misto (A+B)

2

%33.33

Altro

cooperativa non sociale

(Numero)

1

%16.67

Totale

6.00

Elenco cooperative consorziate per territorio

Cooperativa consorziata Cooperativa Antoniana Emergenza	Regione Veneto	Provincia Padova
Cooperativa consorziata Cooperativa consorziata Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S.S.A	Regione Veneto	Provincia Venezia
Cooperativa consorziata Cooperativa consorziata Cooperativa Sociale CIDAS	Regione Emilia-Romagna	Provincia Ferrara
Cooperativa consorziata Cooperativa consorziata Cooperativa Cure Primarie	Regione Veneto	Provincia Treviso
Cooperativa consorziata Cooperativa consorziata Cooperativa Sociale Acli Soc. coop. Onlus	Regione Friuli-Venezia Giulia	Provincia Pordenone
Cooperativa consorziata Cooperativa consorziata Cooperativa Noncello Soc. Coop. Sociale Imp. Sociale	Regione Friuli-Venezia Giulia	Provincia Pordenone

Focus anagrafica compagine sociale aggregata

Denominazione cooperativa

C.I.D.A.S. (Cooperativa Inserimento Disabili Assistenza Solidarietà) Società Cooperativa a r.l. IMPRESA SOCIALE

Regione

Emilia-Romagna

Data di costituzione

07/06/1979

Certificazioni/ modelli in uso

Sistema di Qualità ISO 9001:2015, Sistema organizzativo D.Lgs 231/01)

Dipendenti

631

Denominazione cooperativa

Cooperativa Sociale Servizi Associati CSSA soc. coop. a r. l.

Regione

Veneto

Data di costituzione

30/01/1984

Certificazioni/ modelli in uso

Sistema di Qualità ISO 9001:2015

Dipendenti

210

Tipo cooperativa

Cooperativa sociale ad oggetto misto (A+B)

Numero soci

949

Fatturato

€60.165.291,00

Tipologia Servizi

Servizi di assistenza qualificata ad anziani, disabili, minori, adulti, richiedenti asilo in strutture residenziali e semi residenziali; assistenza domiciliare a disabili, anziani e minori; trasporto e soccorso di persone inferme; servizi di trasporto di materiali biologici, emoderivati, radiologici e quant'altro necessario all'attività sanitaria; servizi di mediazione linguistica e attività di doposcuola; attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate negli ambiti individuati in visura.

Numero utenti

1584

Tipo cooperativa

Cooperativa sociale tipo A

Numero soci

373

Fatturato

€0,00

Tipologia Servizi

trasporti sociali, scolastici, sanitari; servizi territoriali sanitari; servizi semi residenziali e residenziali disabilità, servizi residenziali salute mentale (comunità di base ed estensive), servizi residenziali minori (comunità educative ed educative - riabilitative), servizi di assistenza domiciliare, servizi educativi

Numero utenti

269629

Denominazione cooperativa Cure Primarie Società Cooperativa	Tipo cooperativa Altro
Regione Veneto	Numero soci 103
Data di costituzione 16/07/2013	Fatturato €1.445.390,92
Tipologia Servizi Gestione e organizzazione di servizi tecnico-amministrativi, logistici, infermieristici e di segreteria per studi Medici (Dipendenti 79
Denominazione cooperativa Cooperativa Sociale Acli - Società Cooperativa O.N.L.U.S.	Tipo cooperativa Cooperativa sociale tipo A
Regione Friuli-Venezia Giulia	Numero soci 192
Data di costituzione 27/10/1983	Fatturato €9.344.467,53
Certificazioni/ modelli in uso Sistema di Qualità ISO 9001:2015	Tipologia Servizi Servizi socio-assistenziali Servizi socio-educativi Trasporto Sociale Trasporto Sanitario Servizio di accoglienza di persone richiedenti protezione internazionale
Dipendenti 105	Numero utenti 11246
Denominazione cooperativa Antoniana Emergenza cooperativa sociale	Tipo cooperativa Cooperativa sociale tipo A
Regione Veneto	Numero soci 71
Data di costituzione 1975	Fatturato €5.855.101,00
Certificazioni/ modelli in uso Sistema di Qualità ISO 9001:2015	Tipologia Servizi 31/38
Dipendenti 24	Numero utenti 50000
Denominazione cooperativa Coop Noncello Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale Onlus	Regione Friuli-Venezia Giulia
Numero soci 420	Data di costituzione 1981
Fatturato €14.451.525,00	Certificazioni/ modelli in uso Sistema di Qualità ISO 9001:2015
Tipologia Servizi PULIZIE E SANIFICAZIONE CIVILI SANITARIE ED INDUSTRIALI PRESSO STRUTTURE PUBBLICHE E PRIVATE; MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI; RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI; GESTIONE CENTRI DI RACCOLTA; SPAZZATURA STRADE; SERVIZI CIMITERIALI; MOVIMENTAZIONE E TRASPORTO MERCI; PRENOTAZIONE VISITE SPECIALISTICHE E STRUMENTALI (CENTRI CUP) E RELATIVO SERVIZIO CASSA; PORTIERATO; LAVORAZIONI INDUSTRIALI CONTOTERZI.	Dipendenti 165
Numero utenti 800	

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
2	1	2	1
%33.33	%16.67	%33.33	%16.67
Totale			
6.00			

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Nel 2022 il numero di addetti è stato mantenuto stabile.

Il CCNL applicato è il contratto delle cooperative sociali.

In quest'anno di rendicontazione non sono state previste iniziative di welfare aziendale

Welfare aziendale

Numero Occupati

4

Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine	Totale
0	0	

occupati non soci maschi	occupati non soci femmine	Totale
1	3	4.00

occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni	Totale
0	0	0	

occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni	Totale
2	2	0	4.00

Occupati soci con Laurea 0	Occupati soci con Scuola media superiore 0	Occupati soci con Scuola media inferiore 0	
Occupati soci con Scuola elementare 0	Occupati soci con Nessun titolo 0		
			Totale
Occupati NON soci con Laurea 2	Occupati NON soci con Scuola media superiore 2	Occupati NON soci con Scuola media inferiore 0	
Occupati NON soci con Scuola elementare 0	Occupati NON soci con Nessun titolo 0		
			Totale 4.00
Occupati soci con Nazionalità Italiana 0	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 0	
			Totale
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 4	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 0	
			Totale 4.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati Maschi 0	Volontari Svantaggiati Femmine 0	Volontari NON Svantaggiati Maschi 0	Volontari NON Svantaggiati Femmine 0
	Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati
Tirocinanti Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti Svantaggiati Femmine 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine 0
	Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

CCNL delle cooperative sociali

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 2 % 50.00

Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 2 % 50.00

Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 0 % 0.00

Dipendenti a tempo determinato e a part time 0 % 0.00

Collaboratori continuative 0 % 0.00

Lavoratori autonomi 0 % 0.00

Altre tipologie di contratto 0 % 0.00

Totale

4.00

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate**Organo di amministrazione e controllo**

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
20108	33000	1.64

Nominativo	Tipologia	Importo
Presidente del consiglio di amministrazione	indennità di carica	6000

Nominativo	Tipologia	Importo
Revisore unico	compensi	3640

Dirigenti

Tipologia	Importo
compensi	0

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali 0

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso 0

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)

0

Organico medio al 31/12 (C)

4

Rapporto % turnover

%0

Malattia e infortuni

Nel periodo di rendicontazione non ci sono stati infortuni

Valutazione clima aziendale interno da parte dei dipendenti

Nel corso del 2022 non è stata effettuata la valutazione del clima aziendale interno

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

La formazione del 2022 ha riguardato il rafforzamento di competenze strategiche per l'organizzazione, ad esempio il controllo di gestione o lo scambio di buone prassi nell'ambito di progetti innovativi di ambito europeo.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo

Progettazione e bandi

Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)

visita studio

Breve descrizione (facoltativo)

Nel mese di dicembre la direttrice ha partecipato a una study visit a Berlino dal titolo "Future Business Strategy: pratiche e progetti per l'innovazione tecnologica, sociale e urbana".

n. ore di formazione

30

n. lavoratori formati

1

Ambito formativo

Certificazioni e modelli organizzativi

Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)

corso di formazione

Breve descrizione (facoltativo)

Corso online mirato a fornire strumenti operativo gestionali utili a ideare e implementare un sistema di controllo di gestione

n. ore di formazione

32

n. lavoratori formati

1

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione

30

Totale organico nel periodo di rendicontazione

4

Rapporto

8

Feedback ricevuti dai partecipanti

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

Le attività erogate dal Consorzio riguardano due macro fasi distinte: la preparazione della documentazione di gara necessaria alla partecipazione di gare a rilevanza pubblica e la gestione dei contratti stipulati in caso di aggiudicazione. Per quanto riguarda la prima fase viene seguita la procedura definita dal sistema qualità, che prevede diverse fasi dalla segnalazione della gara bandita, la redazione dello studio economico per verificarne la sostenibilità, la verifica dei requisiti e la costruzione di alleanze strategiche, la redazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica. In ciascuna di queste fasi è fondamentale il rapporto con la cooperativa esecutrice (o le cooperative esecutrici), con la quale si verifica un processo di coprogettazione finalizzato al raggiungimento degli obiettivi comuni.

Qualora la gara abbia esito positivo il Consorzio gestisce le relazioni con la stazione appaltante e coordina l'avvio del servizio, nell'ottica di garantire una rispondenza alle previsioni del capitolato e dell'offerta tecnica.

I servizi erogati dal Consorzio sono certificati secondo la normativa ISO 9001. Viene prestata particolare attenzione alle azioni di controllo e monitoraggio con verifiche documentali e sul campo mirate a evidenziare eventuali criticità e intervenire tempestivamente.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

Utenti per tipologia di servizio (cooperativa consorziate)

Percorsi di inserimento lavorativo

N. percorsi di inserimento in corso al 31/12

di cui attivati nell'anno in corso

N. operatori dedicati all'inserimento lavorativo al 31 /12

Unità operative Consorzi

Servizi alle imprese

General contracting

1

Treviso Padova Venezia Trieste Vicenza

Numero Unità operative

Assistenza nella partecipazione a gare pubbliche

1

Treviso Padova Venezia

Numero Unità operative

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

Le ricadute sull'occupazione territoriale sono indirette in quanto gli appalti ottenuti tramite il consorzio consentono alle cooperative esecutrici di inserire nuovo personale.

Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di
rendicontazione

Media occupati (anno -1)

Media occupati (anno -2)

4

5

4

Rapporto con la collettività

I contratti gestiti dal consorzio hanno consentito di incrementare i posti di lavoro per le cooperative esecutrici.

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

La pubblica amministrazione è cliente del Consorzio, tramite i contratti vengono erogati servizi di pubblica utilità. Il Consorzio cerca di costruire relazioni positive per proporre miglioramenti del servizio che consentano di aumentarne la qualità all'utente finale auspicando l'avvio di processi di coprogettazione.

Impatti ambientali

Vision non eroga direttamente servizi che possano avere impatti ambientali, per quanto promuova riflessioni in termini di mobilità sostenibile con le proprie cooperative socie. Si intende potenziare questo ambito avviando percorsi specifici di sensibilizzazione sui temi ambientali con le proprie cooperative socie.

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

L'andamento economico del consorzio è in sostanziale continuità con l'esercizio precedente.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€14.414.103,00
Attivo patrimoniale	€4.005.804,00
Patrimonio proprio	€278.148,00
Utile di esercizio	€77.858,00

Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
14414103	13042166	13199157

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	13751026.83	% 95.40
Ricavi da aziende profit	36622	% 0.25
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	626454.42	% 4.35
Totale		
14'414'103.25		

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	91320
c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;	13659706.72
Totale	13'751'026.72

Fatturato per Territorio

Provincia

Trieste	757936.21	% 5.50
Vicenza	420300.72	% 3.05
Venezia	1340081.01	% 9.73
Padova	6965721.19	% 50.56
Treviso	4292473.27	% 31.16

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

Il Consorzio Vision ha come obiettivo la creazione di opportunità di lavoro per le proprie cooperative socie, in conformità con i sette principi della cooperazione sociale, promuovendo la cultura della qualità e la collaborazione tra le cooperative e il territorio.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia	Denominazione	Tipologia Attività
Partner Cooperative	Partnership Cooperative non socie del consorzio	Ci si riferisce alle collaborazioni con tutte le cooperative non socie del consorzio con le quali esistono buone relazioni da potenziare nell'ottica di future collaborazioni
Tipologia	Denominazione	Tipologia Attività
Partner Organizzazioni profit	Partnership Imprese profit del territorio	Ci si riferisce alle collaborazioni con tutte le organizzazioni profit, con cui il consorzio collabora per la partecipazione (attraverso dei raggruppamenti d'impresa) di alcune gare d'appalto, bandite dalla pubblica amministrazione.
Tipologia	Denominazione	Tipologia Attività
Partner Associazioni di categoria	Partnership Collaborazione	La collaborazione fattiva con l'associazione di categoria consente di ampliare la rete di collaborazioni e di avere supporto e assistenza

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Politiche e strategie

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

La politica di coinvolgimento degli stakeholder si differenzia a seconda del grado di coinvolgimento.

1. Gli stakeholder di primo livello sono le cooperative socie del consorzio, nei confronti delle quali è prevista la diffusione del bilancio sociale ma anche l'attivazione di un percorso di condivisione che consenta nel corso del 2022 di approfondire gli impatti occupazionali e la rilevazione del clima aziendale in ciascuno dei servizi gestiti dal Consorzio.
2. Per quanto riguarda gli stakeholder di secondo livello sarà reso disponibile il bilancio sociale tramite pubblicazione nel sito internet del Consorzio

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci	relazione o rapporto Scambio mutualistico	Generale: attività complessiva della cooperativa	modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria Committenti	Tipologia di relazione o rapporto Affidamento servizi	Livello di Coinvolgimento Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità di coinvolgimento Modalità “monodirezionali” di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Categoria Partner	Tipologia di relazione o rapporto Affidamento servizi	Livello di Coinvolgimento Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità di coinvolgimento Azioni “bidirezionali” (Es.: focus group gli stakeholder);
Categoria Associazioni di categoria	Tipologia di relazione o rapporto Tutela beni e servizi	Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità di coinvolgimento Azioni “bidirezionali” (Es.: focus group gli stakeholder);

Innovazione

Cooperazione

Il valore cooperativo

La Società Cooperativa Consortile non ha scopo di lucro ma, ai sensi dell'art.1 della legge 8 novembre 1991 n.381, suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini.

Vision persegue lo scopo mutualistico di far conseguire ai soci vantaggi economici e sociali da ricevere da essa, tramite scambi mutualistici attinenti l'oggetto sociale, alle migliori condizioni possibili.

Vision è retta secondo i principi della mutualità prevalente e si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale quali la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con Stato e le istituzioni pubbliche.

La Società Cooperativa Consortile, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e della collettività, deve cooperare attivamente, in tutti i modi possibili, con altri enti cooperativi, imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale.

Vision intende realizzare i proprio scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità, dei fruitori dei servizi, e di enti con finalità solidaristiche attuando in questo modo - grazie anche all'apporto di soci- l'autogestione responsabile dell'impresa. Nello svolgimento dell'attività produttiva Vision impiega principalmente le cooperative socie, dando occupazione lavorativa alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Al fine di migliorare il processo di rendicontazione nel 2021 si intende attivare una rilevazione tramite questionario che consenta di valorizzare le attività delle singole cooperative in relazione con il proprio territorio, facendo emergere possibili aree di sviluppo e valorizzando le buone prassi attuate in termini di sostenibilità sociale e ambientale. Tali buone prassi saranno poi diffuse alle altre cooperative socie e ne sarà favorita l'adozione da parte delle consociate.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Realizzazione di un Bilancio Sociale partecipato	L'obiettivo è incrementare il coinvolgimento delle singole cooperative nei ragionamenti del consorzio individuando le buone prassi implementate da ciascun soggetto e diffondendole il più possibile, con particolare attenzione alla sostenibilità sociale e ambientale.	quando verrà raggiunto 30-06-2024

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivi di miglioramento strategici

In virtù dei cambiamenti sviluppatisi all'interno del Consorzio e nel contesto sociale e commerciale in cui esso opera, si ritengono particolarmente rilevanti i seguenti obiettivi di miglioramento, rispondenti ad un più complessivo orientamento strategico teso al consolidamento della posizione e allo sviluppo di nuove direzioni:

- Ampliare la numerosità delle procedure di gara affrontate, tenendo in considerazione due principali criteri: a) la competenza: esportare modelli o servizi in settori in cui abbiamo maturato know-how e affrontare procedure di gara anche fuori dal Veneto; b) la territorialità: creare relazioni di fiducia con le Stazioni Appaltanti e rafforzare un radicamento territoriale che consenta di erogare servizi aggiuntivi rispetto a quelli aggiudicati, anche tramite la messa a terra di nuove progettualità e offerte di servizio.
- Presidiare i contratti in corso cercando continue ottimizzazioni e opportunità di estensione o rinegoziazione.
- Valutare l'opportunità di erogare servizi interni alle Cooperative socie, che consentano un risparmio e un'ottimizzazione delle risorse disponibili.
- Promuovere processi di analisi e ricerca atti a intraprendere nuove progettualità di sviluppo, rivolte non solo al mercato della Pubblica Amministrazione.
- Potenziare la base sociale consortile, per operare su dimensioni di rete più ampie, più sostenibili, più competitive, anche attraverso un maggiore dialogo con le Associazioni di categoria.
- Incrementare il coinvolgimento e la partecipazione delle Cooperative socie ai ragionamenti strategici del Consorzio, attraverso specifici tavoli tematici.
- Studiare e scambiare buone prassi tra le Cooperative socie in termini di sostenibilità sociale e ambientale.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Promozione e ricerca e sviluppo di processi innovativi	Ampliamento delle gare partecipate, monitoraggio e rinegoziazione dei contratti in essere, valutazione dell'opportunità di erogare servizi aggiuntivi alle cooperative socie, potenziamento della base sociale, incremento del coinvolgimento delle cooperative socie e scambio di buone prassi	quando verrà raggiunto 31-12-2023

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione